



PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO XINGU
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, PESCA E ABASTECIMENTO
VITÓRIA DO XINGU
CNPJ/MF: 34.887.935/0001-53

TERMO DE REFERÊNCIA

O MUNICÍPIO DE VITÓRIA DO XINGU (PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO XINGU), inscrito no CNPJ sob o nº 34.887.935/0001-53, sediado na Av. Manoel Félix de Farias nº 174, Bairro Centro, na cidade de Vitória do Xingu, estado do Pará, por meio da Secretaria Municipal de Agricultura, Pesca e Abastecimento, resolve formalizar o presente Termo de Referência, com o objeto descrito no item 1 e o detalhamento constante deste instrumento, de acordo com a Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, Decreto Municipal nº 004, de 02 de janeiro de 2024, Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, e demais normas aplicáveis. A licitação será realizada na modalidade Pregão, na forma eletrônica, com critério de julgamento menor preço por item, preferencialmente mediante Sistema de Registro de Preços, conforme justificativa constante dos autos.

1. OBJETO

1.1 - O presente Termo tem por objeto o REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE IRRIGAÇÃO, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, PESCA E ABASTECIMENTO DO MUNICÍPIO DE VITÓRIA DO XINGU.

1.2 - O objeto compreende exclusivamente o fornecimento de materiais, equipamentos, conexões, acessórios e insumos de irrigação constantes da planilha estimativa, não abrangendo, salvo disposição expressa em instrumento próprio, serviços de instalação, elaboração de projetos, manutenção, montagem ou acompanhamento técnico.

2. DO FORNECIMENTO

2.1 - O fornecimento dos itens deverá ocorrer conforme condições e exigências estabelecidas neste Termo de Referência, no edital e seus anexos, bem como conforme as quantidades e especificações da planilha a seguir:

ITEM	DESCRIÇÃO / QUANTITATIVO	VALOR TOTAL
1	MANGUEIRA IRRIGA INJETOR 500M Unidade: ROLO Quantidade: 800 Valor unitário: R\$ 523,33	R\$ 418.666,40
2	REGISTRO INICIAL COM CHULA Unidade: UNIDADE Quantidade: 15.000 Valor unitário: R\$ 6,80	R\$ 101.970,00
3	FINAL DE LINHA DE 16MM Unidade: UNIDADE Quantidade: 15.000 Valor unitário: R\$ 1,90	R\$ 28.500,00
4	TUBO IRRIGA 50MM PN 80 8,0KG Unidade: BARRA Quantidade: 9.900 Valor unitário: R\$ 47,67	R\$ 471.903,30
5	ASPERSOR 1,0MM 25L/h AZUL Unidade: UNIDADE Quantidade: 100.000 Valor unitário: R\$ 1,20	R\$ 120.000,00
6	COLA IRRIGA 850g - EXTRA FORTE Unidade: UNIDADE Quantidade: 100 Valor unitário: R\$ 80,86	R\$ 8.085,50
7	VEDA ROSCA 50M Unidade: UNIDADE Quantidade: 100 Valor unitário: R\$ 14,60	R\$ 1.460,00
8	LIXA FERRO Unidade: UNIDADE Quantidade: 200 Valor unitário: R\$ 4,65	R\$ 930,40
9	SOLUÇÃO PREPARADORA 200ML Unidade: UNIDADE Quantidade: 100 Valor unitário: R\$ 25,00	R\$ 2.500,00
10	VAZADOR ERGONÔMICO PARA MICROS E GOTEJADORES Unidade: UNIDADE Quantidade: 100 Valor unitário: R\$ 44,07	R\$ 4.406,70
11	CURVA IRRIGA 50MM Unidade: PEÇA Quantidade: 1.500 Valor unitário: R\$ 17,62	R\$ 26.425,50
12	VENTOSA DUPLA AÇÃO 3/4 Unidade: PEÇA Quantidade: 300 Valor unitário: R\$ 55,00	R\$ 16.500,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO XINGU
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, PESCA E ABASTECIMENTO
VITÓRIA DO XINGU
CNPJ/MF: 34.887.935/0001-53

ITEM	DESCRIÇÃO / QUANTITATIVO	VALOR TOTAL
13	JOELHO IRRIGA 50 X 3/4 Unidade: UNIDADE Quantidade: 300 Valor unitário: R\$ 35,00	R\$ 10.500,00
14	CAP IRRIGA DN 50MM Unidade: PEÇA Quantidade: 400 Valor unitário: R\$ 6,66	R\$ 2.663,20
15	LUVA IRRIGA 50MM Unidade: PEÇA Quantidade: 1.000 Valor unitário: R\$ 10,33	R\$ 10.333,00
16	REGISTRO IRRIGA 50MM Unidade: PEÇA Quantidade: 400 Valor unitário: R\$ 37,64	R\$ 15.056,00
17	TE IRRIGA 50MM Unidade: PEÇA Quantidade: 300 Valor unitário: R\$ 17,33	R\$ 5.199,90
18	BOMBA CENTRÍFUGA BC-92S 3CV 27/220/254 Unidade: UNIDADE Quantidade: 100 Valor unitário: R\$ 4833,33	R\$ 483.333,30
19	MARACA CEBOLA 2.1/2 - FUNDO DE POÇO Unidade: UNIDADE Quantidade: 100 Valor unitário: R\$ 486,67	R\$ 48.666,70
20	ADAPTADOR ESCAMA - ROSCA 2.1/2 X 2.1/2 Unidade: PEÇA Quantidade: 200 Valor unitário: R\$ 133,33	R\$ 26.666,60
21	LUVA EXCÊNTRICA M/F 2.1/2 1.1/2 Unidade: PEÇA Quantidade: 100 Valor unitário: R\$ 256,30	R\$ 25.630,00
22	MANGOTE PESADO 2.1/2 Unidade: METRO Quantidade: 700 Valor unitário: R\$ 67,57	R\$ 47.296,90
23	ABRAÇADEIRA MANGOTE 1.1/2 48/X56 Unidade: PEÇA Quantidade: 200 Valor unitário: R\$ 23,62	R\$ 4.724,00
24	CURVA BOMBA ROSCA DUPLA 2X1 Unidade: PEÇA Quantidade: 100 Valor unitário: R\$ 201,65	R\$ 20.165,30
25	MANÔMETRO 0 A 14 14KG COM GLICERINA INOX Unidade: UNIDADE Quantidade: 100 Valor unitário: R\$ 220,00	R\$ 22.000,00
26	BUCHA RED PARA MANÔMETRO 1/2 X 1/4 Unidade: UNIDADE Quantidade: 100 Valor unitário: R\$ 7,68	R\$ 768,00
27	LUVA ROSCAVEL IRRIGA 50X2 PVC Unidade: UNIDADE Quantidade: 300 Valor unitário: R\$ 21,67	R\$ 6.500,10
28	FILTRO AZUD E SFT 25MIL L/H Unidade: PEÇA Quantidade: 100 Valor unitário: R\$ 323,33	R\$ 32.333,30
	TOTAL	R\$ 1.963.184,10

3. ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA

3.1 - Os materiais deverão ser entregues dentro dos padrões de qualidade exigidos por lei, pelo Município de Vitória do Xingu e pelas normas técnicas aplicáveis ao respectivo produto.

3.2 - Os itens deverão ser novos, sem uso anterior, em perfeitas condições de conservação, armazenamento e funcionamento, quando se tratar de equipamento ou acessório funcional.

3.3 - Os itens deverão corresponder às descrições constantes da planilha, especialmente quanto a medidas, diâmetros, pressão nominal, capacidade, tipo, unidade de fornecimento e demais características indicadas.

3.4 - Os produtos considerados inadequados, avariados, de qualidade inferior, incompatíveis ou que não atenderem às exigências deste Termo de Referência serão recusados, devendo ser substituídos pela CONTRATADA sem ônus adicional para a Administração.

3.5 - Informação a complementar: definição de marcas de referência, catálogos técnicos mínimos, garantia exigida para bombas e demais equipamentos, compatibilidade entre conexões e materiais, e condições de armazenamento.

4. JUSTIFICATIVA E FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

4.1 - O presente procedimento fundamenta-se na Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto Municipal nº 004, de 02 de janeiro de 2024, na Lei Complementar Federal nº 123/2006 e demais legislações aplicáveis.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO XINGU
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, PESCA E ABASTECIMENTO
VITÓRIA DO XINGU
CNPJ/MF: 34.887.935/0001-53

4.2 - A contratação justifica-se pela necessidade de atender as demandas da Secretaria Municipal de Agricultura, Pesca e Abastecimento relacionadas ao fornecimento de materiais de irrigação para apoio às atividades agrícolas e produtivas no Município.

4.2.1 - JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

- Apoio ao Produtor Rural: a disponibilidade de materiais de irrigação permite o suporte às atividades produtivas e à agricultura familiar, auxiliando na implantação, manutenção, adequação ou ampliação de sistemas de irrigação.
- Continuidade das Ações da SEMAPA: a ausência de materiais como mangueiras, tubos, aspersores, bombas, conexões, filtros e acessórios pode comprometer o atendimento das demandas do campo.
- Eficiência e Economia: a formação de registro de preços permite aquisições futuras e eventuais conforme necessidade, evitando aquisição imediata integral sem demanda executiva comprovada e permitindo melhor controle dos gastos públicos.
- Conformidade Legal: o procedimento deverá observar a Lei nº 14.133/2021, garantindo legalidade, planejamento, transparência, competitividade e economicidade.

4.3 - O objeto enquadra-se na categoria de bens comuns, por possuir padrões de desempenho e características gerais e específicas usualmente encontradas no mercado, podendo ser licitado por meio da modalidade Pregão.

4.4 - O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 01 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021 e regulamento municipal aplicável.

5. ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

5.1 - O objeto deverá ser entregue no prazo e local indicados pela Administração em cada autorização de fornecimento, ordem de compra ou instrumento equivalente.

5.1.1 - Informação a complementar: definição do prazo máximo de entrega contado do recebimento da autorização de fornecimento.

5.1.2 - Os produtos deverão ser entregues na sede do Município de Vitória do Xingu/PA ou em outro local indicado pela Secretaria Municipal de Agricultura, Pesca e Abastecimento.

5.1.3 - A entrega deverá obedecer à autorização de fornecimento emitida pelo Município, que poderá determinar condições, quantidades e local de entrega.

5.1.4 - Somente serão aceitos os produtos que estiverem de acordo com as especificações exigidas pela Secretaria solicitante, pelo setor de fiscalização e por este Termo de Referência.

5.1.5 - O produto deverá atender às normas e regulamentações técnicas exigidas por lei e pelo edital, sendo recusados, devolvidos ou substituídos os itens inadequados, avariados, de qualidade inferior ou incompatíveis.

5.1.6 - Poderá ser solicitada amostra de produtos, catálogo técnico, ficha técnica ou documentação equivalente, conforme necessidade e conveniência do setor de fiscalização do Município.

5.1.7 - O Município de Vitória do Xingu/PA, por meio de servidores designados, será responsável pela fiscalização do fornecimento e pelo recebimento provisório e definitivo dos materiais.

5.1.8 - O horário de entrega deverá obedecer às normas internas da Administração.

5.2 - O fornecimento será realizado de acordo com as necessidades da Administração e dentro dos quantitativos registrados.



PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO XINGU
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, PESCA E ABASTECIMENTO
VITÓRIA DO XINGU
CNPJ/MF: 34.887.935/0001-53

6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA E CONTRATANTE

6.1 - A CONTRATADA obriga-se a:

- 6.1.1 - Executar fielmente a ata, o contrato ou instrumento equivalente, de acordo com as condições avençadas;
- 6.1.2 - Entregar os produtos na sede do Município de Vitória do Xingu/PA ou em outro local indicado pela Administração;
- 6.1.3 - Prestar todos os esclarecimentos solicitados pela fiscalização da Contratante, atendendo prontamente às suas determinações;
- 6.1.4 - Disponibilizar todos os recursos necessários ao fornecimento, incluindo transporte, carga, descarga, embalagens, pessoal, equipamentos e demais custos, sem ônus adicional à Contratante;
- 6.1.5 - Responsabilizar-se por prejuízos causados a pessoas, bens públicos ou particulares decorrentes do fornecimento;
- 6.1.6 - Manter durante a execução da ata/contrato as condições de habilitação apresentadas na licitação;
- 6.1.7 - Indicar e manter preposto ou responsável para tratar das obrigações contratuais;
- 6.1.8 - Manter em dia obrigações sociais, trabalhistas, previdenciárias, tributárias e comerciais;
- 6.1.9 - Substituir imediatamente produtos recusados pela fiscalização por defeito, avaria, incompatibilidade ou desconformidade técnica;
- 6.1.10 - Comunicar à fiscalização, por escrito, qualquer condição que possa prejudicar o fornecimento;
- 6.1.11 - Encaminhar Nota Fiscal acompanhada das autorizações de fornecimento, pedidos, empenhos e demais documentos exigidos;
- 6.1.12 - Aceitar acréscimos ou supressões nas condições e limites estabelecidos pela legislação aplicável, quando se tratar de contrato;
- 6.1.13 - Responsabilizar-se por vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com a legislação aplicável;
- 6.1.14 - Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 horas que antecede a data prevista de entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo, com comprovação;
- 6.1.15 - Considerar que a ação da fiscalização não exonera a CONTRATADA de suas responsabilidades contratuais.

6.2 - São obrigações da CONTRATANTE:

- 6.2.1 - Proporcionar condições para que a CONTRATADA cumpra suas obrigações dentro das normas desta contratação;
- 6.2.2 - Rejeitar produtos em desacordo com as especificações e obrigações assumidas;
- 6.2.3 - Receber o objeto no prazo e condições estabelecidos no edital e seus anexos;
- 6.2.4 - Verificar a conformidade dos bens recebidos com as especificações constantes do edital, da proposta e deste Termo de Referência;
- 6.2.5 - Comunicar à CONTRATADA, por escrito, falhas ou irregularidades verificadas no objeto, para substituição, reparo ou correção;
- 6.2.6 - Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da CONTRATADA por meio de servidor ou comissão designada;



PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO XINGU
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, PESCA E ABASTECIMENTO
VITÓRIA DO XINGU
CNPJ/MF: 34.887.935/0001-53

6.2.7 - Efetuar o pagamento no valor correspondente ao fornecimento aceito, no prazo e forma estabelecidos no edital e seus anexos;

6.2.8 - Não responder por compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros, ainda que vinculados à execução da presente contratação.

7. DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO

7.1 - A ata, contrato ou instrumento equivalente deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133/2021.

7.2 - As comunicações entre a Administração e a CONTRATADA deverão ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica.

7.3 - Após a assinatura da ata/contrato, o órgão poderá convocar o representante da empresa para reunião inicial de alinhamento sobre fornecimento, fiscalização, prazos, recebimento e sanções aplicáveis.

7.4 - A execução deverá ser acompanhada e fiscalizada pelos fiscais do contrato ou pelos respectivos substitutos, nos termos do art. 117 da Lei nº 14.133/2021.

7.5 - O acompanhamento ficará a cargo da Secretaria Municipal de Agricultura, Pesca e Abastecimento, mediante servidores designados pela autoridade competente.

7.6 - Conforme modelo administrativo encaminhado, constam como servidores vinculados à Portaria nº 0430/2026 – SEMAD, de 23 de fevereiro de 2026, os Srs. GABRIEL DAS NEVES SILVA e MADSON COSTA DA SILVA, devendo a designação específica para este processo ser confirmada nos autos.

7.7 - O fiscal anotar em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução, determinando o necessário à regularização das faltas ou defeitos observados.

7.8 - A fiscalização não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros.

8. DO PAGAMENTO

8.1 - O pagamento será efetuado após a entrega, conferência e aceite dos materiais pela fiscalização, mediante apresentação de Nota Fiscal e demais documentos exigidos.

8.1.1 - O pagamento será realizado em até 30 (trinta) dias após a entrega da Nota Fiscal devidamente atestada, salvo prazo diverso definido no edital ou contrato.

8.1.2 - A Nota Fiscal deverá ser entregue no setor competente da Prefeitura Municipal de Vitória do Xingu, acompanhada dos pedidos, autorizações de fornecimento e/ou notas de empenho.

8.1.3 - O gestor/fiscal terá o prazo definido no edital para aprovar ou rejeitar o documento fiscal e os documentos de recebimento.

8.1.4 - Havendo erro na Nota Fiscal ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, o documento será devolvido à CONTRATADA para regularização.

8.1.5 - A Contratante poderá suspender o pagamento se o fornecimento estiver em desacordo com as especificações constantes do contrato ou instrumento equivalente.

8.1.6 - Poderá o Município deduzir do montante a pagar os valores correspondentes a multas, glosas ou indenizações devidas pela CONTRATADA.

9. DO REAJUSTE



PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO XINGU
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, PESCA E ABASTECIMENTO
VITÓRIA DO XINGU
CNPJ/MF: 34.887.935/0001-53

9.1 - O reajuste, quando cabível, deverá observar a legislação aplicável, o edital, a ata de registro de preços e o contrato, considerando a periodicidade mínima legal e o índice definido pela Administração. Informação a complementar: indicação do índice aplicável, caso previsto.

10. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10.1 - Nos casos de inadimplemento na execução do objeto, as ocorrências serão registradas pelo Contratante, podendo ser aplicadas as sanções previstas na Lei nº 14.133/2021, conforme a gravidade da conduta e assegurados o contraditório e a ampla defesa.

Ocorrência	Sanção
Não comparecer injustificadamente à reunião inicial ou não indicar preposto/responsável.	Advertência. Em caso de reincidência, multa de 0,5% sobre o valor total contratado ou empenhado.
Não assinar a ata/contrato ou não entregar documentação exigida quando convocada dentro do prazo de validade da proposta.	Impedimento de licitar e contratar, sem prejuízo de multa conforme edital.
Atrasar injustificadamente a entrega dos materiais.	Multa moratória conforme edital/contrato, sem prejuízo de outras sanções.
Entregar materiais em desacordo com as especificações, avariados, defeituosos ou de qualidade inferior.	Obrigação de substituição sem ônus, advertência e/ou multa conforme gravidade.
Suspender ou interromper injustificadamente o fornecimento.	Multa proporcional ao prejuízo e possibilidade de cancelamento da ata/contrato.
Apresentar documentação falsa, praticar fraude ou comportamento inidôneo.	Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, sem prejuízo das demais cominações legais.
Não cumprir qualquer obrigação contratual não especificada nos itens anteriores.	Advertência, multa, impedimento ou declaração de inidoneidade, conforme o caso.

10.2 - Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133/2021, o contratado que der causa à inexecução parcial ou total, retardar a execução do objeto sem motivo justificado, apresentar documentação falsa, praticar fraude, comportar-se de modo inidôneo ou praticar ato lesivo previsto na Lei nº 12.846/2013.

10.3 - Poderão ser aplicadas as sanções de advertência, multa, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, conforme os arts. 155 a 163 da Lei nº 14.133/2021.

10.4 - A aplicação das sanções não exclui a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração.

10.5 - A aplicação de penalidades deverá observar processo administrativo próprio, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

11. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

11.1 - As despesas decorrentes da contratação correrão à conta da dotação orçamentária própria da Secretaria Municipal de Agricultura, Pesca e Abastecimento, a ser indicada pelo setor competente. Informação a complementar: programa, ação, fonte de recurso, ficha e elemento de despesa. Considerando a natureza do objeto, poderá ser avaliado o elemento 3.3.90.30.00 - Material de consumo e/ou classificação adequada para equipamentos permanentes, conforme análise contábil do Município.

12. CRITÉRIO DE JULGAMENTO



PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO XINGU
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, PESCA E ABASTECIMENTO
VITÓRIA DO XINGU
CNPJ/MF: 34.887.935/0001-53

12.1 - Sugere-se o critério de julgamento MENOR PREÇO POR ITEM, por se tratar de itens diversos e divisíveis, ampliando a competitividade e favorecendo a obtenção de preços vantajosos para a Administração.

13. DAS ALTERAÇÕES

13.1 - Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei Federal nº 14.133/2021 e pelo Decreto Municipal nº 004, de 02 de janeiro de 2024.

13.2 - Registros que não caracterizem alteração do contrato poderão ser realizados por simples apostilamento, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei Federal nº 14.133/2021.

14. DA VIGÊNCIA DA ATA E DO CONTRATO

14.1 - O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 01 (um) ano, podendo ser prorrogado por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, na forma da legislação aplicável.

14.2 - O prazo de vigência dos contratos ou instrumentos equivalentes decorrentes da ata será definido conforme a necessidade da Administração e as regras do edital.

14.3 - O contratado não tem direito subjetivo à prorrogação contratual.

14.4 - Informação a complementar: definição do prazo de entrega para cada autorização de fornecimento e regras de prorrogação em caso de justificativa aceita pela Administração.

15. DA HABILITAÇÃO

15.1 - A habilitação jurídica, fiscal, social, trabalhista, econômico-financeira e técnica observará as exigências da Lei nº 14.133/2021, do edital e demais normas aplicáveis.

15.2 - Para fins de qualificação técnica, poderá ser exigida comprovação de aptidão para fornecimento de materiais compatíveis com o objeto, mediante atestado(s) de capacidade técnica.

15.3 - Poderá ser exigida documentação técnica dos produtos, catálogos, ficha técnica, certificado, garantia ou comprovação de conformidade, quando aplicável ao item.

15.4 - Informação a complementar: definição final dos documentos de habilitação técnica e eventuais exigências específicas para bombas, filtros, tubos, conexões e demais materiais.

16. DA PUBLICAÇÃO

16.1 - Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento e os atos pertinentes no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei Federal nº 14.133/2021 e no Decreto Municipal nº 004, de 02 de janeiro de 2024.

17. DOS CASOS OMISSOS

17.1 - Os casos omissos serão decididos pelo contratante segundo as disposições da Lei nº 14.133/2021 e demais normas federais, estaduais e municipais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições do Código de Defesa do Consumidor, quando compatíveis com o regime de direito público.

18. DO FORO



Endereço: Tv. Pres. Castelo Branco,
Vitória do Xingu - PA, 68383-000



PREFEITURA MUNICIPAL DE VITÓRIA DO XINGU
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, PESCA E ABASTECIMENTO
VITÓRIA DO XINGU
CNPJ/MF: 34.887.935/0001-53

18.1 - Fica eleito o Foro da Comarca da Cidade de Vitória do Xingu/PA, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir os litígios decorrentes da execução do objeto que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme legislação aplicável.

Vitória do Xingu/PA, 11 de maio de 2026.

WILLIAN ALVES
RIBEIRO:021895
74242

Assinado de forma
digital por WILLIAN
ALVES
RIBEIRO:02189574242

WILLIAN ALVES RIBEIRO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE AGRICULTURA, PESCA E ABASTECIMENTO
Decreto Municipal Nº 008/2025 - PMVX